



БОЙОРОК

23 июнь 2025

№ *91-р*

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 июнь 2025

**Об организации личного приёма граждан
Главой Администрации муниципального района
Белебеевский район Республики Башкортостан
на второе полугодие 2025 года**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 17.06.2009 № 284-з «О порядке рассмотрения обращений граждан в Республике Башкортостан», Уставом муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, зарегистрированным в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Башкортостан 15.12.2005, в целях обеспечения реализации прав граждан на личное обращение и получение ответа на вопросы, касающиеся деятельности органов местного самоуправления:

1. Утвердить график проведения личного приёма граждан Главой Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан на второе полугодие 2025 года (согласно приложению).

2. Определить время проведения личного приёма граждан Главой Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан - еженедельно по вторникам с 15.00 до завершения приема всех записавшихся. При совпадении дня приема с нерабочим праздничным днем или с выходным днем, перенесенным при совпадении выходного и нерабочего праздничного дней, личный прием граждан проводится в ближайший рабочий день, не являющийся днем приема граждан.

3. Управляющему делами Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (Семенову В.В.) обеспечить:

3.1. Организацию подготовки и проведения личного приёма граждан Главой Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, в том числе запись на приём;

0035415

3.2. Размещение информации о графиках выездного личного приема граждан Главой Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан через администрации городских и сельских поселений района на информационных стендах в зданиях, где проводятся приемы граждан.

4. Ответственность за организацию выездного личного приема граждан возлагается на глав администраций городского поселения Приютовский поссовет и сельских поселений муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, согласно утвержденному графику.

В обязанности указанного лица входит:

4.1 Организация записи на прием и обеспечение учета всех обращений граждан;

4.2 Подготовка помещения для приема граждан, обеспечение безопасности и порядка;

4.3 Контроль за соблюдением очередности при приеме.

5. Правом на личный приём в первоочередном порядке пользуются категории граждан, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также:

1) беременные женщины;

2) ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств (далее - ветераны боевых действий), инвалиды боевых действий, а также члены семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, инвалидов боевых действий, в том числе погибших (умерших) инвалидов боевых действий.

К членам семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, инвалидов боевых действий, в том числе погибших (умерших) инвалидов боевых действий относятся:

а) родители (усыновители) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, а также инвалида боевых действий, в том числе погибшего (умершего) инвалида боевых действий;

б) супруг (супруга) инвалида боевых действий;

в) супруг (супруга) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, погибшего (умершего) инвалида боевых действий, не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

г) несовершеннолетние дети, в том числе усыновленные (удочеренные), приемные и находящиеся под опекой (попечительством), дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, погибших (умерших) ветеранов боевых действий, инвалидов боевых действий, в том числе погибших (умерших) инвалидов боевых действий;

3) граждане, принимавшие участие в ликвидации последствий аварий на атомных электростанциях, а также получившие или перенесшие лучевую болезнь или другие заболевания вследствие аварии на атомной электростанции либо в результате ядерных испытаний;

4) инвалиды I и II групп;

5) родители (лица, их заменяющие) ребенка-инвалида;

6) родители (лица, их заменяющие), явившиеся на личный прием с ребенком в возрасте до 1,5 лет;

7) граждане, достигшие 75-летнего возраста;

8) граждане, принимающие (принимавшие) участие в проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, к которым в целях настоящего Закона относятся:

а) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, находящиеся (находившиеся) на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

б) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

в) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

9) члены семей граждан, указанных в пункте 8 относятся родители (усыновители), супруга (супруг), дети, в том числе усыновленные (удочеренные), приемные и находящиеся под опекой (попечительством), а

также лица, находящиеся на иждивении граждан, указанных в пункте 8.

В случае, если правом на первоочередной личный прием одновременно обладают несколько граждан, то прием указанных граждан производится в порядке их явки на личный прием.

6. При первоочередном личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ (удостоверение, справку, выписку, иной документ), подтверждающий его право на первоочередной личный прием.

7. Информационному отделу Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан опубликовать настоящее распоряжение в газете «Белебеевские известия» и разместить на официальном сайте муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://belebey-mr.ru>).

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан Семёнова В.В.

Глава Администрации



А.А. Сахабиев

Исполнитель: Фаизова Л.Ф.
Тел. 4-21-62 (вн. 203)

Согласовано:

Управляющий делами



В.В. Семенов

И.о. начальника юридического отдела



А.А. Никитин

Исполнитель: Фаизова Л.Ф.
Тел. 4-21-62 (вн. 203)



Приложение
к распоряжению
Администрации
муниципального района
Белебеевский район РБ
от 23 июня 2025 № 91-р

ГРАФИК
проведения личного приёма граждан Главой Администрации
муниципального района Белебеевский район РБ
на второе полугодие 2025 года

№ п/п	Наименование поселений	Дата приема	Место проведения приема
<i>июль</i>			
1.	г.Белебей	1, 15 июля	Администрация МР Белебеевский район (г.Белебей, ул. Красная,116)
2.	СП Шаровский сельсовет, СП Донской сельсовет СП Слакбашевский сельсовет	8 июля	Администрация СП Шаровский с/с (д.Шаровка, ул.Школьная, 3)
3.	п.Приютово	22 июля	Администрация ГП Приютовский поссовет (п.Приютово, ул. Свердлова, 6)
4.	СП Знаменский сельсовет	29 июля	Администрация СП Знаменский с/с (с. Знаменка, ул.Советская, д.45)
<i>август</i>			
5.	г. Белебей	05, 19 августа	Администрация МР Белебеевский район (г.Белебей, ул. Красная,116)
6.	СП Ермолкинский сельсовет	12 августа	Администрация СП Ермолкинский с/с (с.Ермолкино, ул.Ленина,29 а)
7.	п. Приютово	26 августа	Администрация ГП Приютовский поссовет (п.Приютово, ул.Свердлова, 6)
<i>сентябрь</i>			
8.	г.Белебей	02,16, 30 сентября	Администрация МР Белебеевский район (г.Белебей, ул. Красная,116)
9.	СП Максим-Горьковский сельсовет	09 сентября	Администрация СП Максим-Горьковский с/с (с. ЦУП им.М.Горького, ул. Садовая, 3)
10.	п.Приютово	23 сентября	Администрация ГП Приютовский поссовет (п.Приютово, ул.Свердлова, 6)

<i>октябрь</i>			
11.	СП Усень-Ивановский сельсовет	07 октября	Администрация СП Усень-Ивановский с/с (с.Усень-Иваново, ул. Гагарина,101)
12.	г. Белебей	14 октября	Администрация МР Белебеевский район (г.Белебей, ул. Красная,116)
13.	СП <u>Метевбашевский сельсовет</u> , СП Семенкинский сельсовет, СП Тузлукушевский сельсовет	21 октября	Администрация СП Метевбашевский с/с (с. Метевбаш, ул. Школьная, 62а)
14.	п. Приютово	28 октября	Администрация ГП Приютовский поссовет (п.Приютово, ул.Свердлова, 6)
<i>ноябрь</i>			
15.	г.Белебей	11 ноября	Администрация МР Белебеевский район (г.Белебей, ул. Красная,116)
16.	СП <u>Рассветовский сельсовет</u> , СП Анновский сельсовет	18 ноября	Администрация СП Рассветовский с/с (д. Алексеевка, ул. Школьная, 15)
17.	п. Приютово	25 ноября	Администрация ГП Приютовский поссовет (п.Приютово, ул.Свердлова, 6)
<i>декабрь</i>			
18.	г.Белебей	02, 16 декабря	Администрация МР Белебеевский район (г.Белебей, ул. Красная,116)
19.	<u>СП Малиновский сельсовет</u> , СП Аксаковский сельсовет, СП Баженовский сельсовет	09 декабря	Администрация СП Малиновский с/с (д. Малиновка, ул. Школьная, 5)
20.	п.Приютово	23 декабря	Администрация ГП Приютовский поссовет (п.Приютово, ул.Свердлова, 6)

Предварительная запись на прием осуществляется с 9.00 до 18.00 час. (обед с 13.00 до 15.00 ч.) по номерам телефонов: 8(34786) 4-27-42, 4-21-62.

Справочная информация по тел.: 8(34786) 4-21-62.

Управляющий делами Администрации

В.В. Семенов

Исполнитель: Фаизова Л.Ф.
4-21-62 (вн.203)

